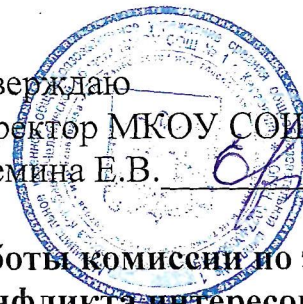


Утверждаю  
директор МКОУ СОШ №1  
Еренина Е.В.



## Положение « О противодействии коррупции» и работы комиссии по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в МКОУ СОШ №1 г.Карабаша

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы в МКОУ СОШ №1 по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ от 29.12. 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- законом от 25 декабря 2008г № 273 -ФЗ « О противодействии коррупции»
- методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее Методические рекомендации) разработаны во исполнение подпункта б пункта 25 Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 года №309 « О мерах по реализации отдельных положений ФЗ « О противодействии коррупции», в соответствии со статьёй 13.3. Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273 -ФЗ « О противодействии коррупции»
- Трудовым кодексом РФ
- иными действующими нормативно-правовыми актами РФ

Положение устанавливает и определяет порядок выявления и урегулирования конфликта интересов , возникающих у работников МКОУ СОШ №1 при выполнении ими трудовых обязанностей. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников организации, независимо от выполняемых ими должностных обязанностей.

### Основные понятия

**Участники образовательных отношений** - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические и непедагогические работники осуществляющие образовательную деятельность.

**Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### 2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника организации при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника организации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником организации и урегулирован (предотвращен) организацией.
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

5. Формы урегулирования конфликта интересов работников МКОУ СОШ №1 г.Карабаша применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника**

3.1. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же воспитанников;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в образовательной организации.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) обучающихся;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

### **4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников образовательной организации при осуществлении ими профессиональной деятельности**

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в образовательной организации устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников образовательной организации при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников образовательной организации при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом образовательной организации;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных

и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом образовательной организации.

-запрет на составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

4.3. Педагогические работники образовательной организации обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами образовательной организации.

## **5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности**

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в дошкольном образовательном учреждении реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников общеобразовательной организации, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость образовательной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами образовательной организации;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся,

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники образовательной организации обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя образовательной организации.

5.5. Руководитель образовательной организации в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.6. Решение комиссии МКОУ СОШ №1 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7. Решение комиссии МКОУ СОШ №1 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. До принятия решения комиссии образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель образовательной организации в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.9. Руководитель МКОУ СОШ №1, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственным лицом в МКОУ СОШ №1 за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии МКОУ СОШ №1 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- организует контроль за состоянием работы в МКОУ СОШ №1 по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- взаимодействует с правоохранительными органами

6.3. Все педагогические работники МКОУ СОШ №1 несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Обязанности работника МКОУ СОШ №1 в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник МКОУ СОШ №1 обязан:

- руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.